

11.248/31.12.2024



APROBAT,
Director General

Avizat,
Director Financiar

Director Executiv Tehnic

Director Executiv Achiziții și Administrativ

Manager Departament Juridic și Governanță Corporativă

Manager Departament Investiții

Manager Departament Achiziții



DOCUMENTAȚIA DE ACHIZIȚIE

pentru

“EMIȚĂTOARE FM ȘI FILTRE TRECE BANDĂ-FM”

- 11 Emițătoare FM de 10kW,
- 12 Emițătoare FM de 5 kW și
- 10 Filtre Trece Bandă

COD CPV: 32210000-8

Negociere competitivă - Norme Interne Procedurale
2024

Departament Broadcasting
Șef Serviciu Radiodifuziune



CUPRINS

I. INTRODUCERE.....	2
II. CONTRACTUL.....	3
2.1. Obiectul Contractului.....	3
2.2. Cantitatea.....	3
2.3. Valoarea totală estimată.....	4
2.4. Durata contractului.....	4
2.5. Termen de livrare.....	4
2.6. Locul livrării.....	4
III. PROCEDURA DE ACHIZIȚIE - NEGOCIERE COMPETITIVĂ.....	7
3.1. Reguli de publicitate și transparență.....	7
3.2. Numărul de candidați.....	7
3.3. Etapele de desfășurare a procedurii de achiziție.....	7
3.4. Alte aspecte procedurale.....	10
IV. CRITERIUL DE ATRIBUIRE.....	11
V. GARANȚII.....	14
5.1. Garanția de participare.....	14
5.2. Garanție de bună execuție.....	15
VI. CRITERII CALIFICARE.....	15
6.1. Motive de excludere a candidatului.....	15
6.2. Capacitatea candidatului.....	18
6.2.1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale.....	18
6.2.2. Capacitatea economică și financiară.....	18
6.2.3. Capacitatea tehnică și/ sau profesională.....	19
6.2.4. Standarde de asigurare a calității.....	19
VII. PREZENTAREA OFERTEI.....	20
7.1. Documentele de calificare aferente condițiilor de participare.....	20
7.2. Propunerea tehnică.....	20
7.3. Propunerea financiară.....	21
7.4. Perioada de valabilitate a ofertelor.....	22
VIII. MODALITATEA DE TRANSMITERE A SOLICITĂRILOR DE PARTICIPARE/ A OFERTEI ȘI SOLICITĂRI DE CLARIFICARE.....	22
8.1. Modalitatea de transmitere a solicitărilor de participare.....	22
8.2. Solicitări de clarificări.....	23
8.3. Modalitatea de transmitere a ofertelor (Propunerea tehnică și financiară).....	23
IX. CLAUZE CONTRACTUALE.....	25
X. COMUNICARI.....	25
XI. FORMULARE ȘI MODELE.....	25
XII. CĂI DE ATAC.....	25
XIII. ANEXE.....	26

I. INTRODUCERE

Cu o istorie de nouăzeci de ani, Societatea Națională de Radiocomunicații S.A., este principalul furnizor de servicii de broadcasting radio-tv (analog și digital), care se ocupă cu transportul și difuzarea

programelor publice de radio și TV ale Societății Române de Radiodifuziune și Societății Române de Televiziune la nivel național și internațional, prin intermediul celei mai mari rețele de emițătoare DVB-T2, FM, AM și US.

SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE RADIOCOMUNICAȚII S.A. (SNR), cu sediul în București, Șos. Olteniței nr. 103, sector 4, cod poștal 041303, telefon: 031 500 3001, fax: 031 500 3013, e-mail: office@radiocom.ro, www.radiocom.ro, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul J40/ 7677/ 1998, CUI RO10881986, reprezentată prin dl. Vlad-Andrei IORDACHE - Director General, organizează o procedură de achiziție pentru atribuirea contractului de furnizare **“EMIȚĂTOARE FM ȘI FILTRE TRECE BANDĂ-FM”** conform Normelor Interne Procedurale privind achizițiile din domeniul comunicațiilor electronice, având drept scop achiziționarea unui număr de **23 emițătoare FM și 10 filtre trece bandă**, precum și servicii conexe.

Persoane de contact:

- Raluca MIHOLCĂ, telefon: +40 (0)31 500 3011, e-mail: raluca.miholca@radiocom.ro
- Laura-Cristina MARINCEA, telefon: +40 (0)31 500 3074, e-mail: cristina.marincea@radiocom.ro

II. CONTRACTUL

2.1. Obiectul Contractului

Obiectul Contractului constă în achiziționarea de **“EMIȚĂTOARE FM ȘI FILTRE TRECE BANDĂ”** noi, în vederea înlocuirii celor existente, care nu mai corespund din punct de vedere tehnic și funcțional, precum și prestarea de servicii conexe legate de:

- instruirea personalului pentru testarea și utilizarea produsului (școlarizarea în fabrică a unui număr de 8 persoane, pe durata a 5 zile lucrătoare);
- testarea de acceptanță în amplasament a emițătoarelor după instalarea realizată de către Autoritatea Contractantă, sub coordonarea personalului instruit de către Furnizor în acest scop;
- testarea în fabrică a echipamentelor și pe amplasament;
- suport tehnic și mentenanță preventivă în perioada de garanție, conform cerințe caiet de sarcini.

2.2. Cantitatea

Autoritatea contractantă va achiziționa **23 emițătoare FM, 10 filtre trece bandă și 10 seturi piese de schimb:**

Emițătoare FM de 10kW	11 bucăți
Emițătoare FM de 5 kW	12 bucăți
Filtre FM trece bandă 10kW și 5kW	10 bucăți
PIESE DE SCHIMB	10 set-uri (câte un set pentru fiecare site, pe putere emițător



5kW sau 10kW)

2.3. Valoarea totală estimatăValoarea totală estimată: **9.835.000 lei**, fără TVA.

Achiziția nu este împărțită pe loturi.

2.4. Durata contractului

Durata contractului: 24 de luni.

2.5. Termen de livrare**Termenul de livrare este de maxim 8 luni**, de la data semnării contractului.Condiția de livrare: **DDP site achizitor**, conform INCOTERMS 2010.**2.6. Locul livrării**Livrarea produselor se va face la următoarele **locații**:**EMIȚĂTOARE FM**

Nr. crt.	Amplasament	TX Putere	Filtre trece bandă	Adresă livrare
1	Bucegi-Coștila	2x10kW	1x10kW	Stația TV și FM Bucegi-Coștila, Vârful Costila, Masivul Bucegi, cota 2498, O.P.1, Busteni, Județ Prahova • telefon 00 40 31 500 3868
2	Bihor	2x10kW	1x10kW	Stația TV și FM Bihor, Vf. Curcubăta Mare, Comuna Arieșeni, Județ Alba • telefon 00 40 72 076 7439
3	Harghita	3x5kW	1x5kW	Stația TV și FM Harghita – Harghita Băi, nr.2, Județ Harghita • telefon 00 40 72 076 7443
4	Mogoșa	2x10kW	1x10kW	Stația TV și FM Mogoșa, Baia Sprie – extravilan, lângă Cabana Mogoșa, Județ Maramureș • telefon 00 40 72 076 7437
5	Păltiniș (Oncești-Sibiu)	2x5kW	1x5kW	Stația TV și FM Păltiniș, Vârful Oncești, Stațiunea Păltiniș, Județ Sibiu • telefon 00 40 72 076 7438
6	Rarău	3x5kW	1x5kW	Stația TV și FM Rarău, Vârful Rarău, Rezervația Pietrele Doamnei, Municipiul Câmpulung Moldovenesc, Județ Suceava • telefon 00 40 72 076 7667
7	Măgura-Odobești	2x5kW	1x5kW	Stația TV și FM Măgura-Odobești, Vârful Măgura, Comuna Bolotești, Județ Vrancea • telefon 00 40 72 076 7619

8	Cerbu	3x10kW	1x10kW	Stația TV și FM Cerbu, Localitatea Novaci, Județ Gorj, • telefon 00 40 72 076 7836
9	Măgura Boiu	2x5kW	1x5kW	Stația TV și FM Măgura-Boiu, Vârful Boiu, Județ Hunedoara, • telefon 00 40 72 076 7837
10	Semenic	2x10kW	1x10kW	Stația TV și FM Semenic, Vârful Gozna, Comuna Văliug, Județ Caraș-Severin, • telefon 00 40 72 076 7838

PIESE DE SCHIMB:

Nr. crt	Amplasament	Cantitate	CERINȚE	Adresa de livrare
1	Bucegi	1 set/10kW	Fiecare set va conține un kit de piese de schimb minim recomandat (plăci/ module, surse de alimentare "hot-swapped", amplificatoare de putere sau module RF pentru reparat PA, filtre de aer, ventilatoare de aer etc.). Cele 10 seturi vor fi identice, funcție de puterea emițătorului. Valoarea totală a setului de piese de schimb recomandat va fi de maxim 5% din valoarea emițătoarelor, valoare raportată la poziția 1 din cotațiile per amplasament de la A la J, din caietul de sarcini.	Stația TV și FM Bucegi-Coștila, Vârful Costila, Masivul Bucegi, cota 2498, O.P.1, Busteni, Județ Prahova telefon 00 40 31 500 3868
2	Rarau	1 set/5kW		Stația TV și FM Rarău, Vârful Rarău, Rezervația Pietrele Doamnei, Municipiul Câmpulung Moldovenesc, Județ Suceava telefon 00 40 72 076 7667
3	Magura Odobesti	1 set/5kW		Stația TV și FM Măgura-Odobesti, Vârful Măgura, Comuna Bolotești, Județ Vrancea telefon 00 40 72 076 7619
4	Cerbu	1 set/10kW		Stația TV și FM Cerbu, Localitatea Novaci, Județ Gorj, telefon 00 40 72 076 7836
5	Măgura Boiu	1 set/5kW		Stația TV și FM Măgura-Boiu, Vârful Boiu, Județ Hunedoara, telefon 00 40 72 076 7837
6	Semenic	1 set/10kW		Stația TV și FM Semenic, Vârful Gozna, Comuna Văliug, Județ Caraș-Severin, telefon 00 40 72 076 7838
7	Bihor	1 set/10kW		



			Stația TV și FM Bihor, Vf. Curcubăta Mare, Comuna Arieșeni, Județ Alba telefon 00 40 72 076 7439
8	Harghita	1 set/5kW	Stația TV și FM Harghita – Harghita Băi, nr.2, Județ Harghita telefon 00 40 72 076 7443
9	Mogoșa	1 set/10kW	Stația TV și FM Mogoșa, Baia Sprie – extravilan, lângă Cabana Mogoșa, Județ Maramureș telefon 00 40 72 076 7437
10	Păltiniș (Oncești-Sibiu)	1 set/5kW	Stația TV și FM Păltiniș, Vârful Oncești, Stațiunea Păltiniș, Județ Sibiu telefon 00 40 72 076 7438

FILTRU BANDĂ (3 CAVITĂȚI) 5 kW

Nr. crt	Amplasament	Cantitate	CERINȚE	Adresa de livrare
1	Harghita	1 buc	min. 3 cavități, 5 kW, acordat pe 98,90 MHz	Stația TV și FM Harghita – Harghita Băi, nr.2, Județ Harghita telefon 00 40 72 076 7443
2	Păltiniș (Oncești-Sibiu)	1 buc	min. 3 cavități, 5 kW, acordat pe 103,70 MHz	Stația TV și FM Păltiniș, Vârful Oncești, Stațiunea Păltiniș, Județ Sibiu telefon 00 40 72 076 7438
3	Rarău	1 buc	min. 3 cavități, 5 kW, acordat pe 90,80 MHz	Stația TV și FM Rarău, Vârful Rarău, Rezervația Pietrele Doamnei, Municipiul Câmpulung Moldovenesc, Județ Suceava telefon 00 40 72 076 7667
4	Măgura-Odobești	1 buc	min. 3 cavități, 5 kW, acordat pe 102,50 kW	Stația TV și FM Măgura-Odobești, Vârful Măgura, Comuna Bolotești, Județ Vrancea telefon 00 40 72 076 7619
5	Măgura-Boiu	1 buc	min. 3 cavități, 5 kW, acordat pe 105,00 MHz	Stația TV și FM Măgura-Boiu, Vârful Boiu, Județ Hunedoara, telefon 00 40 72 076 7837

FILTRU BANDĂ (3 CAVITĂȚI) 10 kW

Nr. crt	Amplasament	Cantitate	CERINȚE	Adresa de livrare
---------	-------------	-----------	---------	-------------------



1	Bucegi-Coștila	1 buc	min 3 cavități, 10 kW, acordat pe 97,60 MHz	Stația TV și FM Bucegi-Coștila, Vârful Coștila, Masivul Bucegi, cota 2498, O.P.1, Busteni, Județ Prahova telefon 00 40 31 500 3868
2	Bihor	1 buc	min 3 cavități, 10 kW, acordat pe 105,80 MHz	Stația TV și FM Bihor, Vf. Curcubăta Mare, Comuna Arieșeni, Județ Alba telefon 00 40 72 076 7439
3	Mogoșa	1 buc	min 3 cavități, 10 kW, acordat pe 102,50 MHz	Stația TV și FM Mogoșa, Baia Sprie – extravilan, lângă Cabana Mogoșa, Județ Maramureș telefon 00 40 72 076 7437
4	Cerbu	1 buc	min 3 cavități, 10 kW, acordat pe 105,00 MHz	Stația TV și FM Cerbu, Localitatea Novaci, Județ Gorj, telefon 00 40 72 076 7836
5	Semenic	1 buc	min 3 cavități, 10 kW, acordat pe 102,50 MHz	Stația TV și FM Semenic, Vârful Gozna, Comuna Văliug, Județ Caraș- Severin, telefon 00 40 72 076 7838

III. PROCEDURA DE ACHIZIȚIE - NEGOCIERE COMPETITIVĂ

Achiziția echipamentelor intră sub incidența Normelor Interne Procedurale privind achizițiile din domeniul comunicațiilor electronice și se încadrează la procedura NEGOCIERE COMPETITIVĂ.

3.1. Reguli de publicitate și transparență

Anunțul de participare și documentația de achiziție vor fi publicate pe site-ul oficial al SNR, www.radiocom.ro, secțiunea Achiziții.

Anunțul va fi publicat și pe platforma electronică SEAP, secțiunea Publicitate Anunțuri.

3.2. Numărul de candidați

1. S.N.R. își rezervă dreptul de a limita numărul de candidați în urma analizei privind îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție stabilite și care vor fi invitați să depună propuneri tehnice, cu condiția participării în etapa întâi a procedurii a unui număr de **minimum 3 operatori economici**.

2. În cazul în care numărul de candidați este mai mic decât numărul minim indicat, Directorul General, la propunerea Comisiei de evaluare, are dreptul de a opta între a continua procedura de achiziție numai cu acel candidat/acei candidați sau a anula procedura.

3.3. Etapele de desfășurare a procedurii de achiziție

Procedura de achiziție, denumită **NEGOCIERE COMPETITIVĂ** conform Normelor Procedurale Interne, se va desfășura în 5 etape după cum urmează:



Etapa întâi (I): în această etapă operatorii economici interesați vor transmite Solicitarea de participare la procedura de achiziție în vederea furnizării informațiilor și documentelor pentru calificare și selecție stabilite de societate.

1. Solicitarea de participare se va transmite la adresa de e-mail **achizitii@radiocom.ro**, până la data menționată în Anunțul de participare;
2. În Etapa I, în vederea calificării participanților la procedură, se vor depune toate documentele/ înscrisurile prevăzute în ANEXA nr. 1 la prezenta documentație de achiziție.
3. În Etapa I, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări asupra documentelor prezentate.
4. Documentele prezentate în Etapa I, emise în altă limbă decât limba română, sunt acceptate cu condiția ca acestea să fie însoțite de traducerea în limba română cu mențiunea stipulată în document "*Ne asumăm acuratețea și corectitudinea traducerii*", iar la analiza înscrisurilor anexate va prevala versiunea în limba română (sau traducere autorizată).
5. În urma evaluării documentelor de calificare și selecție, autoritatea contractantă:
 - va emite raportul intermediar Etapa I;
 - va transmite candidaților selectați pentru următoarea etapă o invitație de participare, în care se va preciza termenul limită de depunere a ofertelor pentru Etapa a doua (II), precum și modalitatea de depunere a ofertei (propunere tehnică), care poate fi **on-line** (la o adresă de email specificată) sau **off – line** (în plic închis, la sediul autorității contractante);
 - va transmite candidaților respinși, comunicarea rezultatului etapei de selecție (Etapei I).

Etapa a doua (II): în această etapă, candidații care au primit invitația de participare, respectiv operatorii economici calificați și selectați în urma verificării documentelor de calificare și selecție depuse în prima etapă, vor transmite propunerile tehnice corespunzător cerințelor caietului de sarcini, în termenul stabilit în invitația de participare la această etapă.

În urma evaluării Propunerilor Tehnice, autoritatea contractantă:

- va acorda fiecărei oferte un punctaj individual, rezultat prin însumarea punctajelor parțiale obținute prin aplicarea algoritmului de calcul pentru fiecare factor/subfactor de evaluare;
- va emite raportul intermediar Etapa II;
- va transmite ofertanților a căror propunere tehnică a fost considerată conformă, o invitație de participare pentru următoarea etapă în care se va preciza termenul limită de depunere a ofertelor pentru Etapa a treia (III), precum și modalitatea de depunere a ofertei (propunere financiară), care poate fi **on-line** (la o adresă de email specificată) sau **off – line** (în plic închis, la sediul autorității contractante);
- va transmite ofertanților respinși, comunicarea rezultatului Etapei II.



Etapa a treia (III): în această etapă, ofertanții ale căror propuneri tehnice, în urma evaluării, au fost declarate conforme cu cerințele caietului de sarcini, vor fi invitați să depună propunerile financiare în termenul stabilit în invitația de participare la această etapă.

În urma evaluării Propunerilor Financiare, autoritatea contractantă:

- va emite raportul intermediar Etapa III;
- va transmite ofertanților a căror propunere financiară a fost considerată conformă, o invitație de participare pentru următoarea etapă (Etapa IV);
- va transmite ofertanților respinși, comunicarea rezultatului Etapei III.

Etapa a patra (IV): în această etapă se vor desfășura negocieri cu fiecare ofertant dintre cei calificați în urma evaluării propunerilor tehnice și financiare și care vor fi invitați de S.N.R. la negociere în vederea îmbunătățirii prețurilor oferite.

1. S.N.R. va desfășura negocierile în aceeași dată și în același interval de timp cu toți ofertanții.
2. Negocierile se vor desfășura separat, cu fiecare ofertant în parte, în mai multe runde, până când ofertantul/ ofertanții declară că nu mai este posibilă reducerea prețului contractului.
3. Prețul oferit cel mai scăzut, care va fi comunicat tuturor ofertanților rămași în competiție, va constitui nivelul de preț de la care vor începe rundele de negociere.
4. Pasul de negociere a prețului este egal cu 0,5% din valoarea celui mai mic preț oferit.
5. Negocierea prețului se va desfășura astfel:
 - i) fiecărui ofertant i se va aloca un număr de ordine (prin tragere la sorți), începând cu cifra 1;
 - ii) comisia de negociere, va avea un număr de 3 membri și va negocia prețul cu fiecare ofertant în ordinea crescătoare a numerelor alocate;
 - iii) La cerere, fiecărui participant la ședința de negociere i se va acorda un timp de gândire de maximum 5 minute.
6. În cazul în care negocierea se va desfășura cu un singur operator economic, finalizarea procedurii de achiziție, prin încheierea unui contract, se va putea realiza doar în situația în care ofertantul, la ședința de negociere pe care o va purta cu S.N.R., diminuează valoarea ofertei sale cu minimum 1%.

În urma negocierilor Propunerilor Financiare, autoritatea contractantă:

- va acorda fiecărei oferte un punctaj individual, rezultat prin aplicarea algoritmului de calcul pentru factorul de evaluare “preț” (pondere 30%)
- va emite raportul intermediar Etapa IV;

Etapa a cincea (V): în această etapă, se va stabili oferta câștigătoare.

- 1) Comisia de evaluare va aplica criteriul de atribuire și va stabili clasamentul ofertanților;
- 2) Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.
- 3) Punctajul maxim pe care îl poate cumula o ofertă este de 100 de puncte.



- 4) În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În cazul în care egalitatea se menține, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Dacă se va menține egalitatea prețurilor, se va proceda la noi solicitări de propuneri financiare îmbunătățite.
- 5) La solicitarea Autorității contractante, Ofertantul care a obținut punctajul cel mai mare în urma desfășurării ședinței de negociere a prețului și aplicării Criteriului de atribuire "*cel mai bun raport calitate-preț*", are obligația, ca în termen de **o zi lucrătoare** de la data primirii solicitării, să transmită oferta sa finală, respectiv propunerea financiară negociată (Formular de oferta & Anexa), pe adresa de ofertare: achizitii@radiocom.ro sau la registratura autorității contractante, semnată, în plic închis. Oferta finală transmisă electronic va fi semnată de către reprezentantul legal al furnizorului/reprezentant împuternicit, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Această ofertă astfel semnată va avea valoare de original la dosarul achiziției publice.
- 6) În cazul în care Ofertantul care a obținut punctajul cel mai mare în urma desfășurării ședinței de negociere a prețului și aplicării Criteriului de atribuire "*cel mai bun raport calitate-preț*" nu transmite, în termenul specificat, propunerea financiară negociată (Formular de ofertă & Anexa) semnată, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă.
- 7) SNR va comunica tuturor participanților la procedură, rezultatul procedurii în urma întocmirii **Raportului final al procedurii**.

3.4. Alte aspecte procedurale

- a) Invitațiile, precum și comunicările vor fi transmise în termen de maximum **3 zile lucrătoare** de la adoptarea deciziei comisiei de evaluare.
- b) Ofertantul câștigător are obligația de a transmite oferta finală, care se va constitui anexă la contract.
- c) Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita operatorilor economici depunerea ofertelor (propunere tehnică și/ sau propunere financiară) prin oricare din cele două modalități: **on-line** (la o adresă de email specificată) sau **off – line** (în plic închis, la sediul autorității contractante);
- d) În cazul în care semnarea contractului de achiziție cu ofertantul declarat câștigător nu este posibilă, atunci S.N.R. are dreptul să procedeze la semnarea contractului cu ofertantul situat pe locul următor în clasamentul ofertelor admisibile sau poate anula procedura;



- e) În vederea evaluării și comparării ofertelor, echivalența pentru propunerea financiară depusă în euro se va face la cursul de schimb valutar Lei-Euro comunicat de BNR (www.bnr.ro) valabil în ziua publicării anunțului de participare pe site-ul SNR.
- f) Atribuirea contractului se va face în baza propunerii financiare negociată, exprimată în LEI.
- g) Moneda contractului va fi în LEI în concordanță cu propunerea financiară finală.
- h) Documentele prezentate în Etapa I, emise în altă limbă decât limba română, sunt acceptate cu condiția ca acestea să fie însoțite de traducerea în limba română cu mențiunea stipulată în document *"Ne asumăm acuratețea și corectitudinea traducerii"*, iar la analiza înscrisurilor anexate va prevala versiunea în limba română (sau traducere autorizată).
- i) Autoritatea contractantă, are dreptul pe parcursul procedurii să solicite ofertanților traducerea autorizată a documentelor prezentate.

IV. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire a contractului: „*cel mai bun raport calitate-preț*” în urma căruia se va acorda un punctaj.

Punctajul va fi acordat luând în considerare factorii și subfactorii de evaluare prevăzuți în **Anexa 2** la caietul de sarcini, astfel:

1. **Prețul ofertei**, cu o pondere de **30%**
2. **Durata de livrare**, cu o pondere de **5%**
3. **Garanție**, cu o pondere de **5%**
4. **Performanțe tehnice (operare stereo)**, cu o pondere de **60%**, format din 6 subfactori:
 - 4.1. Răspuns amplitudine stereo (AES / Intrări analogice), pondere **10%**;
 - 4.2. THD (Distorsiunea totală a armonicilor pe intrările AES/analogice) 30 Hz - 15kHz, cu abatere de frecvență de 75 kHz, pondere **10%**;
 - 4.3. Raport FM S/N, raportat la fmod = 400 Hz, la o abatere de frecvență de 75 kHz pondere **10%**;
 - 4.4. Diafonie între canalele stânga și dreapta, modulație 100%, 30 Hz -15 kHz, pondere **10%**;
 - 4.5. Distorsiune de intermodulare(L sau R) 60Hz/7kHz, 4:1, +4dBu, pondere **10%**;
 - 4.6. Eficiență generală, pondere **10%**.

Algoritmul de calcul este menționat mai jos:

Nr.	Factori/subfactori de evaluare	Valoare solicitată	Punctaj maxim alocat	Algoritm de calcul punctaj oferte admisibile
1	Prețul ofertei [Lei / Euro]	<9.835.000 (Lei) <1.967.000 (Euro)	30	* Punctaj maxim (30) pentru oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut; * Punctaj pentru restul ofertelor admisibile: $P_{\text{Preț } x} = (\text{Preț}_{\text{min}} / \text{Preț } x) * \text{punctaj maxim alocat}$, unde: P preț x- punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare; Preț min- cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile;

				Preț x - prețul ofertei admisibile aflată sub evaluare
2	Durata de livrare	Maxim 8 luni	5	<p>* Punctaj maxim (5) pentru oferta admisibilă cu cea mai redusă durată de livrare;</p> <p>* Punctaj pentru restul ofertelor admisibile: $P \text{ Durată }_x = \text{Durata}_{\min} / \text{Durată }_x * \text{punctaj maxim alocat}$, unde: $P \text{ durată }_x$- punctaj obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare; Durata_{\min}- cea mai redusă dintre duratele de livrare ale ofertelor admisibile; Durată _x - durata de livrare a ofertei admisibile aflată sub evaluare</p>
3	Garanție	Minim 60 luni	5	<p>* Punctaj maxim (5) pentru oferta admisibilă cu cea mai mare perioadă de garanție;</p> <p>* Punctaj pentru restul ofertelor admisibile: $P \text{ Durată }_x = \text{Durată }_x / \text{Durata}_{\max} * \text{punctaj maxim alocat}$, unde: $P \text{ durată }_x$- punctaj obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare; Durata_{\max}- cea mai mare dintre perioadele de garanție ale ofertelor admisibile; Durată _x - perioada de garanție a ofertei admisibile aflată sub evaluare</p>
4	Performanțe tehnice	conform tabel de mai jos	60	*Conform „Tabel pentru performanțe tehnice (operare stereo)”
	TOTAL		100	
4	Tabel pentru performanțe tehnice (operare stereo)			
4.1	Răspuns amplitudine stereo (AES / Intrări analogice)	$\pm 0,2$ dB (se referă la curba de pre-accentuare selectată)	10	<p>min.punctul (1) pentru valoarea minimă cerută (c) max. puncte (10) pentru cea mai performantă valoare (b) interval = 9 x este valoarea furnizorului AFC=Caracteristică amplitudine-frecvență Formulă: $10 - ((\text{AFC}_x - \text{AFC}_b) / (\text{AFC}_c - \text{AFC}_b)) * \text{interval}$</p>
4.2	THD (Distorsiunea totală a armonicilor pe intrările AES/analogice) 30 Hz - 15kHz, cu abatere de frecvență de 75 kHz	< 0,05 %	10	<p>min.punctul (1) pentru valoarea minimă cerută (c) max. punctele (10) pentru cea mai bună valoare (b); interval = 9 x este valoarea furnizorului THD = Distorsiune armonică totală Formulă: $10 - ((\text{THD}_x - \text{THD}_b) / (\text{THD}_c - \text{THD}_b)) * \text{interval}$</p>



4.3	Raport FM S/N , referitor la fmod=400 Hz, la deviația de frecvență de 75 kHz, ponderat	≥ 80 dB	10	min.punctul (1) pentru valoarea minimă cerută (c) max.punctele (10) pentru cea mai bună valoare (b); interval = 9 x este valoarea furnizorului SNR=Raport semnal/zgomot Formulă: 10-((SNRx-SNRb)/(SNRc-SNRb))*interval
4.4	Diafonie între canalele stânga și dreapta Modulație 100%, 30 Hz - 15 kHz	> 55 dB	10	min.punctul (1) pentru valoarea minimă cerută (c) max. punctele (10) pentru cea mai bună valoare (b); interval = 9 x este valoarea furnizorului XTLK=Diafonie Formulă: 10-((XTLKx-XTLKb)/(XTLKc- XTLKb))*interval
4.5	Distorsiune de intermodulare (L sau R) 60Hz/ 7kHz, 4:1, +4dBu	< 0.2%	10	min.punctul (1) pentru valoarea minimă cerută (c) max. punctele (10) pentru cea mai bună valoare (b); interval = 9 x este valoarea furnizorului ITHD=Distorsiunea de intermodulație Formulă: 10-((ITHDx-ITHDb)/(ITHDc- ITHDb))*interval
4.6	Eficiență generală	> 70%	10	min.punctul (1) pentru valoarea minimă cerută (c) max. punctele (10) pentru cea mai bună valoare (b); interval = 9 x este valoarea furnizorului OE=Eficiență generală Formulă: 10 - ((OEx-OEb) / (OEc-OEb)) * interval
Total - punctaj performanță tehnică			60	

Punctajul maxim pe care îl poate cumula o ofertă este de 100 de puncte.

Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În cazul în care egalitatea se menține, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu

propunerea financiară cea mai mică. Dacă se va menține egalitatea prețurilor, se va proceda la noi solicitări de propuneri financiare îmbunătățite.

V. GARANȚII

5.1. Garanția de participare

Ofertantul va constitui o garanție de participare, în favoarea S.N.R., în valoare de **90.000 lei**.

Echivalența pentru garanția de participare depusă în alta valută se va face la cursul valutar comunicat de BNR valabil în ziua publicării Anunțului de participare.

Garanția de participare se poate constitui:

- prin virament bancar în Cont lei IBAN nr.: RO64 RNCB 0082 0435 6984 0003, deschis la BCR - Sucursala Unirea;
- prin virament bancar în Cont Euro IBAN nr.: RO21 RNCB 0082 0435 6984 0001, deschis la BCR - Sucursala Unirea, Cod swift BCR – RNCBROBU, BIC: RNCB
- printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

Garanția trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și se prezintă în cadrul ofertei depuse.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

În situația în care ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia sau nu constituie garanția de bună execuție ori refuză să semneze contractul de achiziție în perioada de valabilitate a ofertei, SNR S.A. are dreptul să rețină garanția de participare constituită în vederea participării la procedură.



Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv minim 120 zile.

Garanția de participare se va restitui după semnarea contractului de achiziție, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei sau în cel mult 5 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție, după caz. Se va putea utiliza **Formularul nr.2**.

5.2. Garanție de bună execuție

Garanția de bună execuție se va constitui în cuantum de **5 %** din valoarea contractului, fără TVA, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Garanția de bună execuție se va constitui în aceleași condiții ca și garanția de participare.

VI. CRITERII CALIFICARE

6.1. Motive de excludere a candidatului.

1) **S.N.R. va exclude** din procedură orice operator economic care nu a depus ANEXA NR. 1 – Documente și Formulare obligatorii ETAPA I însoțită de toate documentele menționate în aceasta, până la data limită de depunere a Solicitărilor de participare.

Nedepunerea dovezii de constituire a garanției de participare, precum și neconstituirea în cuantumul și valabilitatea solicitată, conduc la **respingerea solicitării de participare ca fiind inacceptabilă**.

În cazul în care Garanția de participare se constituie prin virament bancar, aceasta trebuie să poată fi dovedită că a fost încasată de către S.N.R. până la data și ora limită de depunere a solicitărilor de participare.

2) **S.N.R. va exclude** din procedură orice operator economic care a fost **condamnat** prin hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea uneia din următoarele infracțiuni:

- a. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d. acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

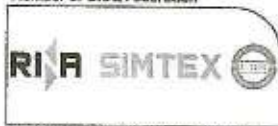
- e. spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, în conformitate cu dispozițiile menționate, se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

3) S.N.R. va exclude din procedură orice operator economic care și-a încălcat obligațiile de plată privind plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.

4) S.N.R. va exclude din procedură orice operator economic, care se află în oricare din următoarele situații:

- a. a încălcat obligațiile din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă;
- b. se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c. a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d. operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e. se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- f. participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- g. operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h. operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false sau a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire a contractului.
- i. operatorul economic și-a încălcat obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.



Persoanele cu funcții de decizie implicate în prezenta procedură de achiziție sunt următoarele:

- Vlad-Andrei IORDACHE – Director General;
- Adrian LUPU – Director Financiar;
- Neculai CRISTEA – Director Executiv Tehnic;
- Marius-Ovidiu SĂSĂRMAN - Director Executiv Achiziții și Administrativ;
- Silviu- George ONOLEATA - Manager Departament Juridic și Guvernanță Corporativă
- Dana ARTIMON – Manager Departament Investiții
- Laura-Cristina MARINCEA – Manager Departament Achiziții
- Doina- Violeta MICU – Manager Departament Broadcasting
- Dan ROBU – Șef Serviciu Televiziune
- Lorena TALPAN – Șef Serviciu Radiodifuziune
- Raluca MIHOLCĂ - Economist, Departamentul Achiziții
- Roxana DUMITRU – Referent de Specialitate, Departament Achiziții
- Iuliana CALINIUC – Economist, Departament Financiar;
- Alexandru Stefan CUMPANASU – Economist, Departament Financiar

Pentru demonstrarea faptului că nu se află în niciuna din situațiile prevăzute mai sus, operatorul economic va transmite, odată cu solicitarea de participare la procedură, **ANEXA NR. 1 – Documente și Formulare obligatorii ETAPA I însoțită de toate documentele menționate în aceasta**

ANEXA NR. 1 - Documente și Formulare obligatorii ETAPA I este parte integrantă a prezentei documentații de achiziție.

În cazul ofertanților străini:

➤ Documentele depuse în vederea demonstrării neîncadrării în motive de excludere (conform pct. 6.1.) vor fi însoțite, obligatoriu, de traducere în limba română, cu mențiunea stipulată în document "Ne asumăm acuratețea și corectitudinea traducerii" și va prevala versiunea în limba română. SNR își rezervă dreptul de a solicita orice alte documente edificatoare care rezultă din derularea procedurii de achiziție și a ofertelor depuse.

Ofertanții, terții susținători și asociații nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la motive de excludere.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de achiziție, îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție se demonstrează de către toți membrii grupului de asociați.

În cazul în care operatorul economic implicat în procedură recurge la susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, demonstrarea punctelor 7, 8, 9, 11, 12, 13, 16 și



17 din **ANEXA NR. 1 - Documente și Formulare obligatorii ETAPA I**, le sunt aplicabile și terților în cauză.

ACTIVITATEA DE FURNIZARE NU POATE FI SUBCONTRACTATĂ!

6.2. Capacitatea candidatului

6.2.1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorul economic, participant la procedură, trebuie să prezinte documente care să dovedească **forma de înregistrare** și după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conform cerințelor legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici participanți la procedură, vor depune odată cu oferta, următoarele documente de calificare:

- Certificatul constatator/ extrasul de registru eliberat de Oficiul Registrul Comerțului, *valabil la momentul prezentării*, din care să rezulte:
 - a) obiectul de activitate al operatorului economic (obiectul contractului trebuie să aibă corespondent CAEN din certificatul emis de ONRC și să fie certificat pentru desfășurarea activității);
 - b) starea ofertantului;
 - c) persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții.
 Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/ actuale la data prezentării.
- În cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de origine, **însoțite de traducerea în limba română**, din care să reiasă că ofertanții îndeplinesc cerințele legate de înregistrare la Registrul Comerțului în condițiile legii din țara de rezidență (sau alt organ similar potrivit normelor legale din țara respectiva), și că ofertantul este legal constituit și nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii sau în stare de faliment, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza obiectul contractului.
- Documentele vor fi însoțite de traducere în limba română, cu mențiunea stipulată în document *"Ne asumăm acuratețea și corectitudinea traducerii"* și va prevala versiunea în limba română;
- SNR își rezervă dreptul de a solicita orice alte documente edificatoare care rezultă din derularea procedurii de achiziție și a ofertelor depuse.

6.2.2. Capacitatea economică și financiară

Autoritatea contractantă stabilește prin documentația de achiziție cerințe privind situația economică și financiară care sunt necesare și adecvate pentru a se asigura că operatorii economici participanți la procedură dispun de capacitatea economică și financiară necesară pentru a executa contractul de achiziție publică și pentru a fi protejată față de un eventual risc de neîndeplinire corespunzătoare a contractului.

Operatorul economic, participant la procedură, trebuie să prezinte *Declarația privind cifra minimă de afaceri pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile*, în funcție de data înființării sau începerii

activității operatorului economic, care va fi însoțită de situații financiare sau extrase din situațiile financiare din ultimii 3 (trei) ani (2021, 2022, 2023), marcate "*Conform cu originalul*";
Valoarea cifrei minime de afaceri declarate pentru fiecare din ultimele trei exerciții financiare disponibile trebuie să fie:

- cel puțin egală cu **10.000.000,00 lei**.

În cazul în care există asociere/ terț susținător, valoarea cifrei minime de afaceri poate fi îndeplinită prin cumularea cifrei de afaceri a tuturor membrilor asociați/ a terțului susținător.

În cazul în care operatorul economic intenționează să invoce susținerea unui/ unor terț/ terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la *capacitatea economică și financiară*, se va depune odată cu documentele de calificare și Angajamentul de susținere, conform **Formularul nr. 7**, după caz.

6.2.3. Capacitatea tehnică și/ sau profesională

Operatorul economic, participant la procedură, trebuie să demonstreze **capacitatea tehnică și profesională**.

Ofertantul trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) a furnizat echipamente din domeniul comunicațiilor electronice, iar din Lista principalelor livrări de produse în ultimii 3 ani trebuie să rezulte că a furnizat produse din domeniul comunicațiilor electronice a căror valoare cumulată a fost de minimum **9.000.000,00 lei** la nivelul unui număr de contracte lăsat la latitudinea operatorilor economici.

Operatorii economici participanți la procedură, vor depune odată cu Solicitarea de participare, următoarele documente de calificare:

Formular nr. 15 - Lista principalelor livrări de produse în ultimii 3 ani.

Formularul nr. 15 va fi însoțit de: contracte/ documente din care să reiasă următoarele informații: data, beneficiarul, valoarea, dovada că obligațiile contractuale au fost acceptate și recepționate de către beneficiar (ex: document constatator, proces verbal de recepție calitativă/acceptanță, etc), marcate "*Conform cu originalul*".

În cazul în care operatorul economic intenționează să invoce susținerea unui/ unor terț/ terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la *capacitatea tehnică și profesională*, se va depune odată cu documentele de calificare și Angajamentul de susținere, conform **Formularul nr. 8**, după caz.

6.2.4. Standarde de asigurare a calității

Operatorii economici care depun ofertă, trebuie să dovedească ca au implementat un sistem de management al calității (SR EN ISO 9001:2015) sau echivalent.

Conform **ANEXA NR. 1 - Documente și Formulare obligatorii ETAPA I**, operatorii economici (*Ofertant unic/ candidat, Lider asociere, Asociat, Terț susținător*), vor depune, odată cu Solicitarea de participare, următoarele:



- Certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, ca dovadă a implementării sistemului de calitate conform SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul, să invoce susținerea unui/ unor terț/ terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la *capacitatea tehnică și profesională*, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/ terții respectiv/ respectivi.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de achiziție, ca și în cazul terțului susținător, îndeplinirea criteriilor de calificare, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar S.N.R. solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații/ documente suplimentare în scopul verificării declarațiilor prezentate.

VII. PREZENTAREA OFERTEI

Oferta se va transmite, etapizat, până la termenele comunicate de S.N.R.

Oferta va cuprinde:

- 1) Documentele de calificare,
- 2) Propunerea tehnică,
- 3) Propunerea financiară.

- Oferta se va transmite pentru întreaga cantitate de echipamente solicitată.
- Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată durata de valabilitate a ofertei și trebuie să fie elaborată în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7.1. Documentele de calificare aferente condițiilor de participare

Documentele de calificare vor fi transmise împreună cu solicitarea de participare la procedură în prima etapă a procedurii de achiziție.

Documentele care dovedesc criteriile de calificare, emise în altă limbă decât limba română, **sunt acceptate cu condiția ca acestea să fie însoțite de traducerea în limba română**, cu mențiunea stipulată în document "*Ne asumăm acuratețea și corectitudinea traducerii*" și va prevala versiunea în limba română.

7.2. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va fi prezentată în etapa a doua, în conformitate cu cerințele obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini.



Informațiile cuprinse în propunerea tehnică vor fi prezentate în ordinea cerințelor formulate în caietul de sarcini astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței între propunerea tehnică și caietul de sarcini. **Toate cerințele din caietul de sarcini sunt obligatorii.**

În situația în care Propunerea tehnică a unei oferte nu respectă toate cerințele cuprinse în Caietul de sarcini, oferta respectivă va fi considerată neconformă.

Documentația aferentă propunerii tehnice va fi prezentată în limba engleză sau română și va fi depusă conform regulilor stabilite de autoritatea contractantă în cadrul Invitației de participare la Etapa II a procedurii.

În cazul prezentării documentației în limba engleză, operatorul economic își asumă obligația de a prezenta, la cererea S.N.R. și traducerea în limba română.

Propunerea tehnică va fi prezentată, în etapa a II - a procedurii de achiziție, numai de către operatorii economici selectați în urma analizei documentelor de calificare și selecție transmise în prima etapă a procedurii.

Operatorul economic va indica, printr-o declarație pe proprie răspundere, faptul ca la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în vigoare la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Se va completa **Formular nr. 9 Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.**

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național, care se refera la condițiile de munca și protecția muncii, se pot obține de la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale sau de pe site-ul www.mmuncii.ro.

7.3. Propunerea financiară

Propunerea financiară va fi prezentată în etapa a treia a procedurii de achiziție, numai de către operatorii economici ale căror propuneri tehnice, în urma evaluării, sunt conforme cu cerințele caietelor de sarcini.

Propunerea financiară va cuprinde: prețul total al ofertei.

Ofertantul va completa *Formularul de ofertă – Anexa nr. 2 la Documentația de Achiziție*.

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în relația contractuală cu S.N.R. îl reprezintă Formularul de ofertă.

Ofertantul va completa Formularul de ofertă precum și Anexa acestui formular, respectiv Centralizatorul de prețuri.

Moneda propunerii financiare: Lei/Euro.

Negocierile se vor desfășura separat, cu fiecare ofertant în parte, în etapa a patra a procedurii de achiziție.



Autoritatea contractantă are dreptul de a respinge orice ofertă al cărei preț depășește valoarea estimată a achiziției, ca fiind inacceptabilă.

Propunerea financiară finală, va fi prezentată, **în etapa a cincea** a procedurii de achiziție, numai de către operatorul economic care a fost declarat câștigător. Propunerea financiară finală va cuprinde: prețul total al ofertei, precum și listele cu prețurile detaliate.

Propunerea financiară, emisă în altă limbă decât limba română, este acceptată cu condiția ca aceasta să fie însoțită de traducerea în limba română cu mențiunea stipulată în document *"Ne asumăm acuratețea și corectitudinea traducerii"* și va prevala versiunea în limba română.

7.4. Perioada de valabilitate a ofertelor

Perioada de valabilitate a ofertelor va fi de minimum **120 zile** de la data transmiterii acestora.

Contractul va fi încheiat în perioada de valabilitate a ofertei.

VIII. MODALITATEA DE TRANSMITERE A SOLICITĂRILOR DE PARTICIPARE/ A OFERTEI ȘI SOLICITĂRI DE CLARIFICARE

8.1. Modalitatea de transmitere a solicitărilor de participare

În vederea participării la procedura de achiziție, operatorii economici vor transmite **Solicitarea de participare** la adresa de e-mail: **achizitii@radiocom.ro**, până la termenele comunicate de S.N.R., cu respectarea următoarelor condiții:

- a) Documentele **Solicitării de participare** se vor prezenta sub formă de fișier, **arhivat și obligatoriu parolat**, în format "rar";
- b) Fișierul va fi transmis pe e-mail-ul de ofertare (**achizitii@radiocom.ro**), **obligatoriu sub formă de link-download**, de unde, S.N.R. să îl poată descărca. (FTP server local sau FTP server public ex: wetransfer.com, etc.);
- c) Parola aferentă documentelor arhivate va fi transmisă de către ofertant la adresa de e-mail **achizitii@radiocom.ro**, în **maximum 1 (una) oră** de la termenul limită de depunere a Solicitării de participare.
- d) Parola transmisă anterior termenului limită de depunere a Solicitărilor de participare sau mai târziu de 1(una oră) de la termenul limită de depunere a Solicitărilor de participare, **conduce la RESPINGEREA OFERTEI ca fiind inacceptabilă** ca urmare a nerespectării modalității de depunere a ofertei.
- e) Obligația pentru **parolarea fișierului** cade exclusiv în sarcina ofertantului;
- f) **Neparolarea fișierului** transmis sau nerespectarea transmiterii fișierului **sub formă de link-download**, precum și parolarea fișierului și **netransmiterea parolei în maximum 1 (una) oră** de la termenul limită de depunere a ofertei comunicat în invitația de participare, **conduc la RESPINGEREA OFERTEI ca fiind inacceptabilă** ca urmare a nerespectării modalității de depunere a ofertei.
- g) Solicitățile de participare transmise **după termenul limită**, precizat în anunțul de participare nu vor fi luate în considerare.

h) Solicitățile de participare transmise la altă adresă de e-mail, nu vor fi luate în considerare.

8.2. Solicități de clarificări

a) Operatorii economici pot formula solicitări de clarificări privind documentația de achiziție/ caietul de sarcini, cel mai târziu cu **5 zile lucrătoare** înainte de termenul limită de depunere a Solicităților de participare.

b) Răspunsul autorității contractante la solicitările de clarificări va fi publicat pe site-ul S.N.R. cel mai târziu cu **2 zile lucrătoare** înainte de termenul limită de depunere a Solicităților de participare.

c) Solicitățile de clarificări vor fi transmise la adresa de e-mail: **achizitii@radiocom.ro**.

d) În perioada evaluării ofertelor, S.N.R. are dreptul de a solicita clarificări operatorilor economici privind documentele depuse. Răspunsul candidaților/ ofertanților va fi transmis către S.N.R. în termenul precizat în solicitarea de clarificări.

e) Solicitățile de clarificări transmise după terminarea programului de lucru al S.N.R. (Luni-Joi: 08.00 - 16.30, Vineri: 08.00 - 14.00), vor fi luate în considerare în următoarea zi lucrătoare.

8.3. Modalitatea de transmitere a ofertelor (Propunerea tehnică și financiară)

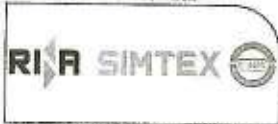
a) Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată durata de valabilitate a ofertei și trebuie să fie elaborată în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

b) Autoritatea contractantă are dreptul de a stabili modalitatea de depunere a ofertelor, în cadrul Invitației de participare pentru Etapa respectivă, modalitate care poate fi **on-line** (la o adresă de email specificată) sau **off - line** (în plic închis, la sediul autorității contractante);

c) Toate informațiile necesare în vederea depunerii ofertelor referitor: data limită, ora, locul depunerii, vor fi precizate în cadrul Invitației de participare pentru Etapa respectivă. (Etapa II - depunere Propunere Tehnică, Etapa III - depunere Propunere Financiară).

d) Dacă modalitatea solicitată de autoritatea contractantă, pentru depunerea ofertelor (Propunerea Tehnică/ Propunerea Financiară), după caz, este **off-line (pe suport hârtie)**, ofertanții vor avea în vedere următoarele:

1. Oferta se va prezenta pe suport hârtie în original și pe suport electronic (**stick memorie**), **în care textul va fi selectabil astfel încât să fie permisă căutarea informației pe suportul respectiv.**
2. Oferta se va prezenta în formă scrisă și lizibilă, într-un exemplar original.
3. În cazul unei discrepante între forma scrisă și cea pe suport electronic, va prevala originalul formei scrise.
4. Oferta trebuie să fie tipărită, semnată și stampilată pe fiecare pagină de către reprezentantul autorizat să angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului.
5. Fiecare pagină a ofertei va fi numerotată, respectându-se corespondența cu opisul documentelor.
6. Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.
7. Oferta (Propunerea Tehnică/ Propunerea Financiară, după caz), va fi prezentată, la sediul autorității contractante, după cum urmează:



7.1. **Propunerea tehnică**, în original, se depune îndosariată, însoțită de OPIS și introdusă în plic netransparent, închis și sigilat, pe care se va înscris mențiunea: **PROPUNERE TEHNICĂ – original + Suport electronic.**

7.2. **Propunerea financiară**, în original, se depune îndosariată, însoțită de OPIS, și introdusă în plic netransparent, închis și sigilat, pe care se va înscris mențiunea: **PROPUNERE FINANCIARĂ – original + Suport electronic.**

7.3. Plicurile sigilate, marcate ORIGINAL, vor fi introduse într-un plic exterior, netransparent, sigilat și închis corespunzător, pe care va fi înscris următorul text:

<< **DENUMIRE OFERTANT**.....

Pentru procedura de NEGOCIERE COMPETITIVĂ organizată de S.N. RADIOCOMUNICATII S.A. - "EMIȚĂTOARE FM ȘI FILTRE TRECE BANDĂ-FM"

ETAPA.....a procedurii

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE, ora>>

7.4. Oferta se va depune, la sediul S.N. Radiocomunicii S.A, Bucuresti, Sos Oltenitei nr.103, sector 4. (doar dacă autoritatea contractantă optează modalitatea **off – line** pentru depunerea documentelor Etapei II și Etapei III)

7.5. La ședința de deschidere a Propunerilor Tehnice/ Propunerilor Financiare pot participa doar membrii comisiei de evaluare.

e) Dacă modalitatea solicitată de autoritatea contractantă, pentru depunerea ofertelor în cadrul Etapei II (Propunerea Tehnică) și Etapei III (Propunerea Financiară), după caz, este **on-line**, ofertanții vor avea în vedere următoarele:

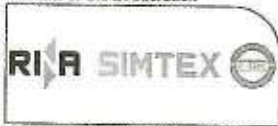
1. Documentele ofertei, aferente Etapei II și Etapei III a procedurii de achiziție, se vor transmite la adresa de e-mail **achizitii@radiocom.ro**, în termenele stabilite în invitațiile de participare;

2. Documentele menționate la punctul 1, transmise **după termenul limită**, precizat în invitația de participare, vor fi respinse, **ca fiind inacceptabile** ca urmare a nerespectării modalității de depunere a ofertei.

3. Documentele ofertei se vor prezenta sub formă de fișier, **arhivat și obligatoriu parolat**, în format "rar";

4. Fișierul va fi transmis pe e-mail-ul de ofertare (achizitii@radiocom.ro) **obligatoriu sub formă de link-download**, de unde, S.N.R. să îl poată descărca. (FTP server local sau FTP server public ex: wetransfer.com, etc.);

5. Parola aferentă documentelor arhivate va fi transmisă de către ofertant la adresa de e-mail achizitii@radiocom.ro, în **maximum 1 (una) oră** de la termenul limită de depunere a ofertei, stabilit în invitația de participare, aferentă fiecărei etape;



6. Parola transmisă anterior termenului limită de ofertare sau mai târziu de 1 (una oră) de la termenul limită de depunere a ofertei, **conduc la RESPINGEREA OFERTEI ca fiind inacceptabilă** ca urmare a nerespectării modalității de depunere a ofertei.

7. Obligația pentru **parolarea fișierului** cade exclusiv în sarcina ofertantului;

8. **Neparolarea fișierului** transmis sau nerespectarea transmiterii fișierului **sub formă de link-download**, precum și parolarea fișierului și **netransmiterea parolei în maximum 1 (una) oră** de la termenul limită de depunere a ofertei comunicat în invitația de participare, **conduc la RESPINGEREA OFERTEI ca fiind inacceptabilă** ca urmare a nerespectării modalității de depunere a ofertei.

IX. CLAUZE CONTRACTUALE

- Conform proiectului de contract anexat.
- Se va completa **Formularul nr. 4 - Declarație** privind acceptarea clauzelor contractuale.

Eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru Societatea Națională de Radiocomunicații S.A și doar dacă aceste propuneri se vor transmite sub formă de solicitări de clarificări depuse de operatorii economici înainte de termenul limită stabilit de S.N.R. pentru transmiterea solicitărilor de clarificare aferente documentației de atribuire.

X. COMUNICARI

- Corespondența se va purta prin intermediul adresei de e-mail: achiziții@radiocom.ro;
- Orice corespondență legată de procedura de achiziție între operatorul economic și SNR, va fi transmisă în scris în **limba română** prin intermediul adresei de mail achizitii@radiocom.ro;
- Documentele, transmise prin intermediul e-mail-ului, trebuie să aibă **dimensiunea maximă de 10MB**.

XI. FORMULARE ȘI MODELE

Operatorii economici vor elabora oferta utilizând formularele și modelele prezentate în Documentația de achiziție, respectiv:

- Pentru Etapa I de calificare și selecție se vor utiliza formularele cuprinse în ANEXA NR. 1 la Documentația de Achiziție.
- Propunerea Tehnică se va depune conform cerințelor caietului de sarcini.
- Propunerea Financiară se va depune utilizând Formularul de ofertă, respectiv ANEXA NR. 2 la Documentația de Achiziție.

XII. CĂI DE ATAC

- Participantul la procedură, care se consideră vătămat, poate înainta o contestație la S.N.R. în termen de **3 zile lucrătoare** de la primirea comunicării privind rezultatul procedurii.
- **Depunerea contestației nu suspendă procedura de achiziție.**
- Contestația va fi soluționată de o comisie numită de către Directorul General, în termen de 3 zile lucrătoare de la primire.

- Soluționarea contestației va fi comunicată contestatarului în termen de **1 zi lucrătoare** de la adoptare.
- Pentru soluționarea contestațiilor, în termen de **3 zile lucrătoare de la primire**, comisia poate decide:
 - a) admiterea contestației și acordarea unui termen de remediere în baza motivelor invocate în contestație, în cazul în care Comisia constată că aceste motive sunt întemeiate;
 - b) respingerea contestației, în cazul în care Comisia constată că motivele invocate în contestație nu sunt întemeiate;
 - c) respingerea contestației, în cazul în care Comisia constată că depunerea contestației s-a făcut după termenul de 3 zile lucrătoare, prevăzut mai sus;
 - d) anularea procedurii de achiziție.
- Ofertantul, care se consideră vătămat de soluționarea contestației, se poate adresa instanței competente, în termen de **10 zile de la comunicare**.

XIII. ANEXE

ANEXA NR. 1 - Documente și Formulare obligatorii ETAPA I

ANEXA NR. 2 - Formular de ofertă_Propunere financiară

ANEXA NR. 3 - Formulare și modele

ANEXA NR. 4 - Proiectul de contract și Anexe

ANEXA NR. 5 - CAIETUL DE SARCINI IN LIMBA ROMANA

ANEXA NR. 6 - CAIETUL DE SARCINI IN LIMBA ENGLEZA

Întocmit,

Economist, Departament Achiziții